



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่ ๕๒๐ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙

ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ร่วมกับสำนักงานสำนักงาน ก.พ. ดำเนินงานบริหารการจัดการ
จัดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙
ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ระหว่าง
วันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบริหารการจัดการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินงานบริหารการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ.
ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริณี	จุฑาปะมา	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	รักการศิลป์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทยา	พันธะไชย	รองประธานกรรมการ
๑.๔ อาจารย์อัญญา	มธุรมธา	กรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิจพร	ณ พัทลุง	กรรมการ
๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนาสินธุ์	ศรีวิเศษ	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์วิชชา	ภัทรนิธิคุณากร	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์วิสาข์	แฝงเวียง	กรรมการ
๑.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลวรรณ	ศิริเมฆา	กรรมการ
๑.๑๐ อาจารย์ ดร.ศรีเพ็ญ	พลเดช	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย	ธีรภักดิ์ศิริ	กรรมการ
๑.๑๒ อาจารย์ ดร.ทิพวัลย์	แสนคำ	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล	ธีระวงศ์ภิญโญ	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผกามาศ	บุตรสาลี	กรรมการ
๑.๑๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด	สอนสุภาพ	กรรมการ
๑.๑๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรระ	วชิรภัทรกุล	กรรมการ
๑.๑๗ อาจารย์กนิษฐา	จอตนอก	กรรมการ
๑.๑๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติ	ปัญญาอินทร์	กรรมการ

๑.๑๙ อาจารย์พวงเพชร	ราชประโคน	กรรมการ
๑.๒๐ รองศาสตราจารย์ ดร.นฤมล	สมคุณา	กรรมการ
๑.๒๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อโศก	ไทยจันทร์รักษ์	กรรมการ
๑.๒๒ อาจารย์ ดร.ณัฐพล	แสนคำ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๒๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์	จิ๋วพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานบริหารการจัดการจัดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัย ราชภัฏบุรีรัมย์ ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการฝ่ายบริหารการจัดการจัดสอบ

๒.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	รักการศิลป์	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์	จิ๋วพัฒนา	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รพีพรรณ	พงษ์อินทร์วงศ์	กรรมการ
๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นลินทิพย์	พิมพ์กัลด	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรรัตน์	จีระมะกร	กรรมการ
๒.๖ อาจารย์วรารุณ	จอสุนเนิน	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์สัญญาชัย	ครบอุดม	กรรมการ
๒.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพัชร	จุฑาปะมา	กรรมการ
๒.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นวียา	จุฑาปะมา	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์นิภาพร	พิระภาค	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวณัฏฐ์ทิศา	ยอดไพอินทร์	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวเกณิกา	สง่ากลาง	กรรมการ
๒.๑๓ นางธนาธิดา	พาราษฎร์	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวสุมาลี	มะลิรัมย์	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวดวงตา	แสนลี	กรรมการ
๒.๑๖ นางวนาลี	ธรรมวิเศษ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวกัลยาพร	โล่สุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวศรีกานดา	ชิมรัมย์	กรรมการ
๒.๑๙ นางสมศรี	ก่อนรัมย์	กรรมการ
๒.๒๐ นางจุฑารัตน์	จัดกุล	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวนันทา	ขาวงาม	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาวทรงศิริ	ทรงงาม	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวนริศรา	อุไรรักษ์	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวสุวิมล	โยธิน	กรรมการ
๒.๒๕ นางสาวพิรพร	ธรรมสุภา	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวปวีณา	กำจร	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวปรียาภัทร	อัมมณี	กรรมการ
๒.๒๘ นายสุพิศ	กองชัย	กรรมการ
๒.๒๙ นายพงษ์พัฒน์	จิ๋วพัฒนา	กรรมการ

๒.๓๐ นางสาวณัฐรดี	อาญาเมือง	กรรมการ
๒.๓๑ นายชานนท์	การวิชา	กรรมการ
๒.๓๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน	อุไร	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๓ อาจารย์วณิชชา	แสงรักษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๔ อาจารย์ธิดาพร	พุดกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนเข้าสอบ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ชั้น ๑ อาคารรวัดปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

๒. ดำเนินการในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการสอบโดยประสานกับสำนักงาน ก.พ. ประสานงานกับฝ่ายอำนวยการ เพื่อแก้ปัญหาในการดำเนินการสอบ

๓. จัดทำหมายเลขห้องสอบติดประกาศ ณ หน้าห้องสอบ และบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์

๔. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการรับฝากของในแต่ละห้องสอบ

๓. คณะกรรมการฝ่ายดูแลระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ระบบไฟฟ้า และเทคนิคระบบคอมพิวเตอร์

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทยา	พันธะไชย	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์ ดร.ชาตวุฒิ	ธนาจิรินทร์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นลินทิพย์	พิมพ์กัลด	กรรมการ
๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรรัตน์	จิระมะกร	กรรมการ
๓.๕ นายสัณชัย	ครบอุดม	กรรมการ
๓.๖ นายพัฒนพงษ์	จงปัดนา	กรรมการ
๓.๗ นายอานัติ	กิมรัมย์	กรรมการ
๓.๘ นายปณวัชน	อะโรคา	กรรมการ
๓.๙ นายฐาปกรณ์	เสียงวังเวง	กรรมการ
๓.๑๐ นายสนทนา	สัตตารมย์	กรรมการ
๓.๑๑ นายยุทธนา	อาจทวีกุล	กรรมการ
๓.๑๒ นายอดิสรณ์	แก้วดวง	กรรมการ
๓.๑๓ นายรักเกียรติ	เสาร์วงศ์	กรรมการ
๓.๑๔ นางสาววิราพัชร	บุญญพัฒน์ศิริ	กรรมการ
๓.๑๕ อาจารย์วรารุช	จอสุนเนิน	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๖ นายพิคอน	หมายสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำกับ ดูแลระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของห้องสอบ

๒. จัดเตรียมระบบคอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งานตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๓. ดูแลระบบเครือข่ายให้สามารถเชื่อมโยงห้องสอบทุกห้อง และจัดเตรียมเครื่องปั่นไฟ ให้พร้อมในการใช้งานโดยประสานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบุรีรัมย์

๔. จัดเตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้เชื่อมต่อ Smart Card ในกรณีที่มีปัญหา

๕. จัดเตรียมเอกสารและบัตรหมายเลขเครื่อง จำนวน ๔ ชุด ที่จะแจกให้กับผู้เข้าสอบ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและงานจราจร

๔.๑ อาจารย์พวงเพชร	ราชประโคน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายจิรภัทร	ชวนรัมย์	กรรมการ
๔.๓ นายศรัทธา	คิรัมย์	กรรมการ
๔.๔ นายสันติ	บุราณสุข	กรรมการ
๔.๕ นายโดรินทร์	คำใจ	กรรมการ
๔.๖ นายเอกชัย	วรรณะสูตร	กรรมการ
๔.๗ เจ้าหน้าที่ตำรวจภูธร		กรรมการ
๔.๘ นายทศพิศ	คนัยรัมย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดระบบจราจรการเดินรถ และรับ - ส่ง เจ้าหน้าที่ ก.พ. ในการเดินทางไปสนามสอบระหว่างโรงแรมพนมพิมานกับอาคารนวัตปัญญา (อาคาร ๑๗) และจัดสถานที่จอดรถภายในมหาวิทยาลัย ในวันที่มีการสอบเพื่อให้เกิดความสะดวกและปลอดภัย รวมทั้งประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจที่มาปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยภายในมหาวิทยาลัย

๕. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลเครื่องปั้นไฟ

๕.๑ อาจารย์วิสาข์	แฝงเวียง	ประธานกรรมการ
๕.๒ อาจารย์กิงกาญจน์	สระบัว	กรรมการ
๕.๓ อาจารย์ ดร.ภูริชญ์	งามคง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ควบคุมและดูแลระบบไฟฟ้าและเครื่องปั้นไฟ เพื่อให้การดำเนินงานบริหารการจัดการจัดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์

๖.๑ อาจารย์จงกล	ศิริประภา	ประธานกรรมการ
๖.๒ อาจารย์สัณชัย	ครบอุดม	รองประธานกรรมการ
๖.๓ อาจารย์ ดร.ปัทมาวดี	วงศ์เกิด	กรรมการ
๖.๔ นายภานุวัฒน์	แก้ววงศ์	กรรมการ
๖.๕ นายวัชรินทร์	เมื่อประโคน	กรรมการ
๖.๖ นายธนาธิป	ปรีชารัมย์	กรรมการ
๖.๗ นายศิศศักดิ์	สมพร	กรรมการ
๖.๘ นางสาวกิตติญา	กิมรัมย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร จัดทำป้ายแผนผังห้องสอบ ป้ายแนะนำอาคาร ป้ายบอกทางอาคาร สถานที่ที่เป็นสนามสอบ ป้ายจราจร และป้ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสอบพร้อมติดตั้ง จัดทำประกาศขั้นตอนการปฏิบัติการตามข้อความที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ติดป้ายที่ประชาสัมพันธ์จำนวน ๒ จุด จัดผู้รับผิดชอบในการประกาศข้อมูลเสียงตามสายตามตึกที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จัดเตรียมเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ ชุด เป็นหน่วยประชาสัมพันธ์ย่อยบริเวณห้องโถง ชั้น ๑ อาคารนวัตปัญญา และจัดเตรียมอุปกรณ์เกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์รวมทั้งภารกิจอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๗.๑ อาจารย์วิชา	ภัทรนิธิคุณากร	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางเพ็ญพักตร์	วงศ์ชัยสิน	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวจิราพัชร	คิดได้	กรรมการ
๗.๔ นางสาวฐาปณีย์	อิงพงศ์พันธ์	กรรมการ
๗.๕ นางสาวชลดา	มีแก้วน้อย	กรรมการ
๗.๖ นางชุธา	เชื่อมกลาง	กรรมการ
๗.๗ นางสาวเสาวลักษณ์	พระพรหม	กรรมการ
๗.๘ นางหนึ่งฤทัย	อรรณวรเดช	กรรมการ
๗.๙ นางปิยมาภรณ์	ปุศะภาค	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวพจนา	สืวะปา	กรรมการ
๗.๑๑ นางพิชญากร	ปิ่นสกุล	กรรมการ
๗.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วมณี	อุทัยมัย	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๓ นางจุฑาทิพย์	นามประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำใบสำคัญรับเงินในการเบิกจ่าย รวมทั้งการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้แก่คณะกรรมการทุกฝ่ายอย่างเป็นระบบตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตรงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๘.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทยา	พันธะไชย	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายประสิทธิ์	แสนกล้า	กรรมการ
๘.๓ นายคันชิต	โสภา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดรถรับ - ส่ง ผู้บริหารของสำนักงาน ก.พ. และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คัน เพื่อให้การดำเนินงานบริหารการจัดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๙. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๙.๑ อาจารย์เสกสิทธิ์	ดวงคำ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายมนตรี	หอมเนียม	กรรมการ
๙.๓ นางสาวชญาดา	เรืองรัมย์	กรรมการ
๙.๔ นางธัญภา	กวางรัมย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งตั้งจุดตรวจและคัดกรองผู้เข้าสอบในการดำเนินการจัดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยห่างไกลจากการแพร่ระบาด

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดห้องสอบและจัดสถานที่สอบภายในมหาวิทยาลัย

๑๐.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทยา	พันธุ์ไชย	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ อาจารย์ ดร.ณัฐพล	แสนคำ	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ อาจารย์วราวุธ	จอสุงเนิน	กรรมการ
๑๐.๔ นางณัฐชยา	ปรีชารัมย์	กรรมการ
๑๐.๕ นางกนดินันท์	เอกา	กรรมการ
๑๐.๖ นายญาณวรุตม์	พันธุ์ขุนแก้ว	กรรมการ
๑๐.๗ นายจักรพงษ์	ชีวันรัมย์	กรรมการ
๑๐.๘ นายรัฐเขต	ปัญญาสิทธิ์	กรรมการ
๑๐.๙ นายทองพูน	ธรรมสาส์	กรรมการ
๑๐.๑๐ นายอภิสิทธิ์	แพนแก้ว	กรรมการ
๑๐.๑๑ นายธีรเทพ	นามวัน	กรรมการ
๑๐.๑๒ นายสุรัชย์	เลิศไฉ	กรรมการ
๑๐.๑๓ นายประสิทธิ์	จันลา	กรรมการ
๑๐.๑๔ นายนราวิชญ์	นาราช	กรรมการ
๑๐.๑๕ นายอำพล	สุโข	กรรมการ
๑๐.๑๖ นายชิต	อาญาเมือง	กรรมการ
๑๐.๑๗ นายเลิศศักดิ์	ล้อประโคน	กรรมการ
๑๐.๑๘ นายลัด	พอกกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๙ นายอริพงษ์	แต้มสี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.๒๐ นายดุสิต	เพชรเนือนิล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดห้องสอบและฉากกั้นระหว่างผู้เข้าสอบ โดยประสานข้อมูลกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขอแผนผังการจัดห้องสอบในแต่ละห้องตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดทุกวันที่มีการดำเนินการตรวจสอบสภาพสมบูรณ์ก่อนสอบ

๒. ตัดป้ายหมายเลขประจำที่นั่งสอบ ดูแลความเรียบร้อยของโต๊ะ เก้าอี้ที่ใช้สอบให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๓. จัดโต๊ะสำหรับลงทะเบียนบริเวณโถง ชั้น ๑ อาคารนวัตปัญญา จำนวน ๑๖ ชุด

๔. จัดอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยให้มีความสวยงาม

๕. จัดเตรียมระบบสำรองไฟ และดูแลทำความสะอาดภายในห้องสอบก่อนและหลังการสอบ ทำความสะอาดห้องน้ำประจำอาคารที่ใช้ในการดำเนินจัดสอบ รวมทั้งงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายกองกลางและเลขานุการ

๑๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์	จิวันนา	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รพีพรรณ	พงษ์อินทร์วงศ์	กรรมการ
๑๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน	อุไร	กรรมการ
๑๑.๔ อาจารย์วณิชา	แผลงรักษา	กรรมการ
๑๑.๕ อาจารย์ฐิตาพร	พุดกลาง	กรรมการ
๑๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์สุดา	ทาสีดำ	กรรมการ
๑๑.๗ นางสาวณัฐธิชา	ยอดไพอินทร์	กรรมการ

๑๑.๘ นางสาวดวงตา	แสนลี	กรรมการ
๑๑.๙ นางสาวศรีกานดา	чимรัมย์	กรรมการ
๑๑.๑๐ นางวนาลี	ธรรมวิเศษ	กรรมการ
๑๑.๑๑ นายพีคอน	หมายสุข	กรรมการ
๑๑.๑๒ อาจารย์ ดร.ชาติวุธ	ธนาจิรินทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนระบบจัดทำข้อมูลก่อนระหว่างและหลังการสอบ โดยประสานงาน การปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน

๒. จัดประชุมชี้แจงถึงแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสอบให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงประสานงานข้อมูลกับสำนักงาน ก.พ. และงานธุรการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายการสอบทุกท่าน

๓. จัดการประชุมคณะกรรมการกำกับการสอบ เพื่อชี้แจงรายละเอียดแก่กรรมการกำกับการสอบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้เกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัย

ลง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริณี จุโฑปะมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่ ๕๘๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙

ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ (เพิ่มเติม)

อ้างถึงคำสั่งที่ ๕๒๐/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ร่วมกับสำนักงานสำนักงาน ก.พ. ดำเนินงานบริหารการจัดการจัดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบริหารการจัดการจัดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ (เพิ่มเติม) ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายกำกับกรเข้ารายงานตัวและลงทะเบียน

๑.๑ อาจารย์ ดร.กนกเกล้า	เกล้ากล้า	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเบญจมาศ	มีศรี	กรรมการ
๑.๓ นางสาวรัชดา	เจตินัย	กรรมการ
๑.๔ นางสาวนาฏนลิน	บุญโชติวัฒน์	กรรมการ
๑.๕ นางสาวณัฐรดา	บุญเย็น	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนระบบการบริหารจัดการและควบคุมดูแลกระบวนการรับตัวผู้เข้าสอบ ก่อนระหว่างและหลังการสอบ โดยประสานงาน การปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน

๒. รับลงทะเบียนเข้าสอบ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ชั้น ๑ อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

๓. ควบคุมดูแลและบริหารจัดการเวลาให้การรายงานตัวรวดเร็ว ไม่ติดขัด

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้เกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศราณี จุฑาปะมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ที่ ๘๒๗ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙
ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ (เพิ่มเติม)

อ้างถึงคำสั่งที่ ๕๒๐/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ร่วมกับสำนักงานสำนักงาน ก.พ. ดำเนินงานบริหารการจัดการจัดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ อาคารนวัตปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบริหารการจัดการจัดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๙ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ (เพิ่มเติม) ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดห้องสอบและจัดสถานที่สอบภายในมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม)

- | | | |
|------------------|------------|---------|
| ๑.๑ นางสาวกรวรรณ | จันทร์ภูมิ | กรรมการ |
| ๑.๒ นายยศธน | จันทร์แก้ว | กรรมการ |

หน้าที่ ๑. จัดห้องสอบและฉากกั้นระหว่างผู้เข้าสอบ โดยประสานข้อมูลกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขอแผนผังการจัดห้องสอบในแต่ละห้องตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดทุกวันที่มีการดำเนินการตรวจสอบสภาพสมบูรณ์ก่อนสอบ

๒. ติดป้ายหมายเลขประจำที่นั่งสอบ ดูแลความเรียบร้อยของโต๊ะ เก้าอี้ที่ใช้สอบให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๓. จัดโต๊ะสำหรับลงทะเบียนบริเวณโถง ชั้น ๑ อาคารนวัตปัญญา จำนวน ๑๖ ชุด

๔. จัดอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยให้มีความสวยงาม

๕. จัดเตรียมระบบสำรองไฟ และดูแลทำความสะอาดภายในห้องสอบก่อนและหลังการสอบ ทำความสะอาดห้องน้ำประจำอาคารที่ใช้ในการดำเนินจัดสอบ รวมทั้งงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้เกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิราณี จุฑาปะมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์