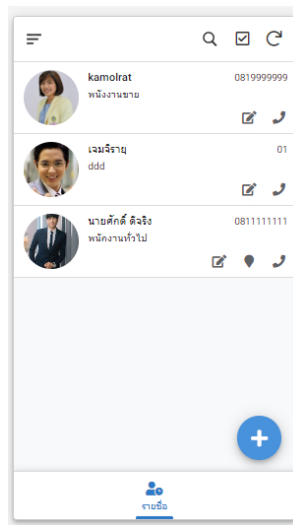


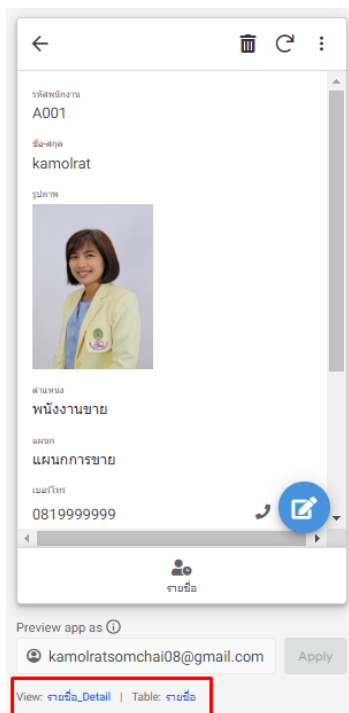
การตั้งค่า View Detail

การตั้งค่า View Detail ทำได้ดังนี้

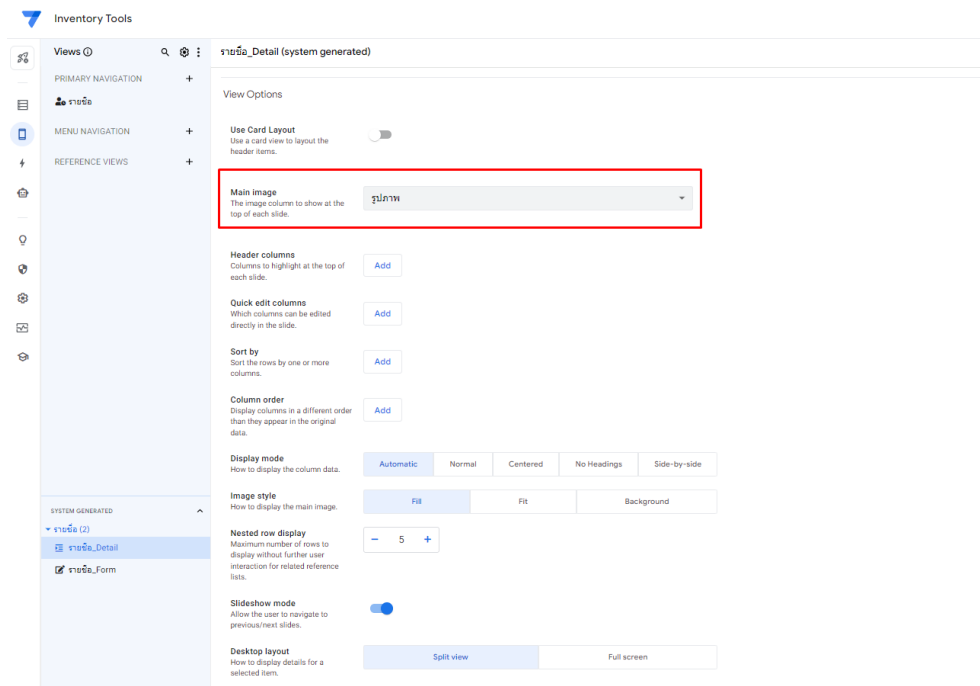
1. คลิกเลือกข้อมูลใน App ที่ต้องการให้แสดงรายละเอียด



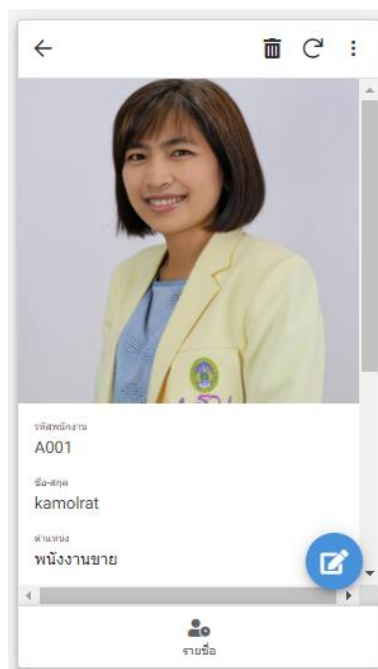
เมื่อคลิกเลือกพนักงาน จะขึ้นรายละเอียด และให้คลิกที่ รายชื่อ_Detail ด้านล่าง เพื่อเข้าไป
ตั้งค่า View Detail



- Main Image : เลือกเป็นรูปภาพ

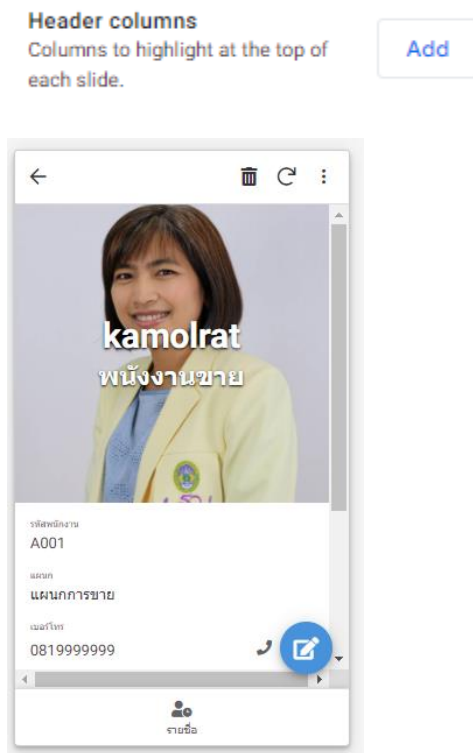


จะแสดงรูปภาพดังรูป

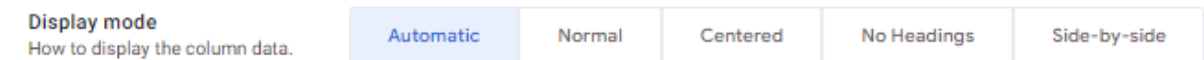


- Image Style : มีให้เลือกรูปภาพ 3 แบบ Fill , Fit และ Background
ทดสอบเลือกเป็นแบบ Fill

- Head Columns : การแสดงข้อความที่รูปภาพที่แสดง



- Display Mode : การจัดเรียงข้อมูลที่ให้แสดง



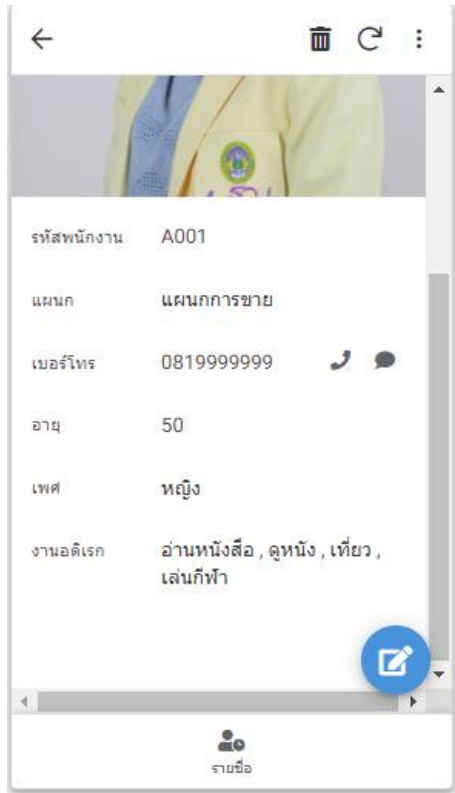
Automatic : จัดให้อัตโนมัติ

Normal : แบบปกติ ซึ่งจะเลือกให้เป็น Automatic

Centered : แสดงตรงกลาง คำถาม-คำตอบคนละบรรทัด

No Headings : แสดงเฉพาะคำตอบ ไม่มีคำถามให้

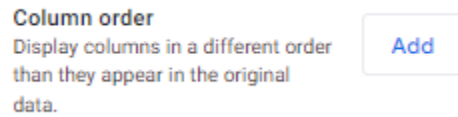
Side-by-side : แสดงคำถามด้านซ้าย คำตอบด้านขวา



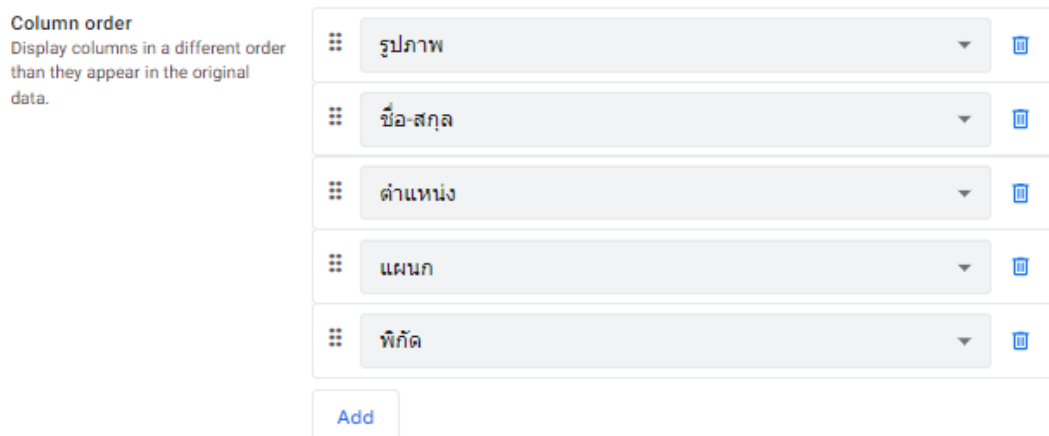
และถ้าปรับ ให้ Main Image เป็น Non ก็แสดงชื่อ รูปภาพ และข้อมูลของพนักงานดังรูป



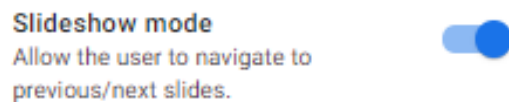
2. ถ้าต้องการให้แสดงการเรียงรายละเอียดแบบกำหนดเอง ไม่เอาข้อมูลเรียงตาม google sheet สามารถตั้งค่าได้ที่ Column order



แล้วเลือก Add ดังรูป



3. ปรับแต่งให้เลื่อนดูข้อมูลซ้าย ขวา ได้ที่ Slideshow mode





ซึ่งถ้าเป็นมือถือนั้นจะให้เลื่อนปัดค่าแสดง

4. Quick edit columns : เป็นการเลือกให้มีการแก้ไขข้อมูลรายละเอียด แบบเร็วที่ข้อมูลรายละเอียดตัวใดได้

Quick edit columns
Which columns can be edited
directly in the slide.

Add

เช่น คลิกเลือก อายุ

Quick edit columns
Which columns can be edited
directly in the slide.



อายุ



Add

ส่วนมาก Quick edit columns นี้ จะให้แก้ไขในข้อมูลที่เป็นต้องเปลี่ยน สถานะ เป็นต้น