



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่ ๖๔๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการบริหารการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพครู ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ดำเนินงานบริหาร การทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครู ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ห้องสอบ ณ อาคาร นวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารการทดสอบและประเมินสมรรถนะ ทางวิชาชีพครูฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายชื่อ ต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------|---|------------------|
| ๑.๑ | รองศาสตราจารย์มาลีนี จุฑาปะมา | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริภาณี จุฑาปะมา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันทนี นามสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักการศิลป์ | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวมินทร์ ประชานันท์ | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรทิพา ดำเนิน | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กระพัน ศรีงาน | กรรมการ |
| ๑.๘ | อาจารย์อัญญา มธุรมธธา | กรรมการ |
| ๑.๙ | อาจารย์วิชา ภัทรนิตินุณากร | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | อาจารย์ ดร.พิสมัย ประชานันท์ | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | อาจารย์ ดร.โกวิท วิชรินทร์างกูร | กรรมการ |
| ๑.๑๒ | อาจารย์วิสาข์ แผงเวียง | กรรมการ |
| ๑.๑๓ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรเดช ประเสริฐศรี | กรรมการ |
| ๑.๑๔ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิตี ปัญญาอินทร์ | กรรมการ |
| ๑.๑๕ | รองศาสตราจารย์ ดร.นฤมล สมคุณา | กรรมการ |
| ๑.๑๖ | รองศาสตราจารย์ ดร.อัศวพันธ์ เนื้อไม้หอม | กรรมการ |
| ๑.๑๗ | รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ปาโนรัมย์ | กรรมการ |
| ๑.๑๘ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ชื่นชูจิตร์ | กรรมการ |

/๑.๑๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิจพร...

| | | |
|------|--|----------------------------|
| ๑.๑๙ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิจพร ณ พัทลุง | กรรมการ |
| ๑.๒๐ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชระ วชิระภัทรกุล | กรรมการ |
| ๑.๒๑ | อาจารย์ ดร.พัชนี กุลทานันท์ | กรรมการ |
| ๑.๒๒ | อาจารย์สุภาพร มะรังษี | กรรมการ |
| ๑.๒๓ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขาว์ การวิชา | กรรมการ |
| ๑.๒๔ | อาจารย์ ดร.เขาวลิต สิมสวย | กรรมการ |
| ๑.๒๕ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ จีวัฒนา | กรรมการ |
| ๑.๒๖ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนาสินธุ์ ศรีวิเศษ | กรรมการ |
| ๑.๒๗ | อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๒๘ | อาจารย์ ดร.ชาติวุฒิ ธนาจิรันธร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานบริหารการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพครู ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการฝ่ายบริหารจัดการสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

| | | |
|-----|--|----------------------------|
| ๒.๑ | รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริภาณี จุฑาปะมา | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ | อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ | อาจารย์ ดร.เอกชัย อีร์ภักศิริ | กรรมการ |
| ๒.๔ | นางสาวณัฐรดา บุญเย็น | กรรมการ |
| ๒.๕ | นางสาวอภิญา จันทร์อ่อน | กรรมการ |
| ๒.๖ | นางสาวรัชดา เจตินัย | กรรมการ |
| ๒.๗ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นลินทิพย์ พิมพ์ก่ด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๘ | อาจารย์วรารุช จอสูงเนิน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๙ | นางสาวนาฏนลิน บุญโชติวิวัฒน์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนผู้เข้าสอบ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๓.๑๕ น. ณ ชั้น ๑ อาคารนวัตปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

๒. จัดทำเครื่องหมายเลขห้องสอบติดประกาศ ณ หน้าห้องสอบ และบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์

๓. ดำเนินการในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการสอบโดยประสานงานกับสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประสานงานกับฝ่ายอำนวยการ เพื่อแก้ปัญหาในการสอบ

๔. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการรับฝากของในแต่ละห้องสอบ

/๓. กรรมการ...

๓. กรรมการฝ่ายดูแลระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ระบบไฟฟ้า และเทคนิคระบบ

คอมพิวเตอร์

| | | |
|-----|--------------------------------|----------------------------|
| ๓.๑ | อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | นายพัฒนพงษ์ จงปัดนา | กรรมการ |
| ๓.๓ | นายปณวัชร อะโรคา | กรรมการ |
| ๓.๔ | นายอาณัติ กิมรัมย์ | กรรมการ |
| ๓.๕ | นายสนทนา สัตตารมย์ | กรรมการ |
| ๓.๖ | นายรักเกียรติ เสาร์วงศ์ | กรรมการ |
| ๓.๗ | อาจารย์ ดร.ชาติวุฒิ ธนาจิรันธร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๘ | นายพีคอน หมายสุข | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. กำกับดูแลระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของห้องสอบ
 ๒. จัดเตรียมระบบคอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งานตามที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กำหนด
 ๓. ดูแลระบบเครือข่ายให้สามารถเชื่อมโยงห้องสอบทุกห้อง และประสาน
 ๔. จัดเตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อให้เชื่อมต่อ Smart Card ในกรณีที่มีปัญหา
 ๕. จัดเตรียมเอกสาร และบัตรหมายเลขเครื่อง จำนวน ๒ ชุด ที่จะแจกให้กับผู้เข้าสอบ

กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดห้องสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์และจัดสถานที่สอบภายใน

มหาวิทยาลัย

| | | |
|-----|---|----------------------------|
| ๔.๑ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักการศิลป์ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นลินทิพย์ พิมพ์กลัด | รองประธานกรรมการ |
| ๔.๓ | อาจารย์ ดร.เอกชัย ธีรภักดิ์ศิริ | กรรมการ |
| ๔.๔ | นางณัฐชยา ปรีชารัมย์ | กรรมการ |
| ๔.๕ | นางสาวกรวรรณ จันทรมณี | กรรมการ |
| ๔.๖ | นางสาวกันตินันท์ เอกา | กรรมการ |
| ๔.๗ | นางสาวธัญญ์รัศม์ เครื่องรัมย์ | กรรมการ |
| ๔.๘ | อาจารย์วรารุช จอสูงเนิน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔.๙ | นายลัด ปอกกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. จัดห้องสอบและฉากกั้นระหว่างผู้เข้าสอบ
 ๒. ติดป้ายหมายเลขประจำที่นั่งสอบ ดูแลความเรียบร้อยของโต๊ะเก้าอี้ที่ใช้สอบ
 ๓. จัดโต๊ะสำหรับลงทะเบียนบริเวณห้องโถง ชั้น ๑ อาคารนวัตปัญญา จำนวน ๕ ชุด
 ๔. จัดอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยให้มีความสวยงาม

ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์

/๕. ทำความสะอาด...

๕. ทำความสะอาดภายในห้องสอบก่อนและหลังการสอบ ทำความสะอาดห้องน้ำ
ประจำอาคารที่ใช้ในการดำเนินการจัดสอบ รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์

| | | |
|-----|--------------------------|---------------------|
| ๕.๑ | อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ | อาจารย์สัญญาชัย ครอบอุดม | รองประธานกรรมการ |
| ๕.๓ | นายธนาธิป ปรีชารัมย์ | กรรมการ |
| ๕.๔ | นายศศิศักดิ์ สมพร | กรรมการ |
| ๕.๕ | นายวัชรินทร์ เมื่อประโคน | กรรมการ |
| ๕.๖ | นางสาวพิมฐา นิพารักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร จัดทำป้ายแผนผังห้องสอบ ป้ายแนะนำอาคาร
ป้ายบอกทางอาคารสถานที่ที่เป็นสนามสอบ ป้ายจราจร และป้ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบ พร้อมติดตั้ง
จัดทำประกาศขั้นตอนการปฏิบัติการตามข้อความที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภากำหนด ติดที่ป้ายประชาสัมพันธ์
จำนวน ๒ ชุด จัดผู้รับผิดชอบในการประกาศข้อมูลเสียงตามสถานที่ที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภากำหนด
จัดเตรียมเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ ชุด เป็นหน่วยประชาสัมพันธ์ย่อยบริเวณห้องโถง ชั้น ๑ อาคารนวัตปัญญา
และจัดเตรียมอุปกรณ์เกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ รวมทั้งภารกิจอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

| | | |
|-----|---|---------------|
| ๖.๑ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักการศิลป์ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ | นายระวีพล คุ่มทรัพย์ | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดรถรับ - ส่งผู้บริหารของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน
๑ คัน ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

| | | |
|-----|--------------------------------------|----------------------------|
| ๗.๑ | อาจารย์วิชา ภัทรนิตินุณากร | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นางเพ็ญพักตร์ วงศ์ชัยสิน | รองประธานกรรมการ |
| ๗.๓ | นางสาวพจนนา สีวะปา | กรรมการ |
| ๗.๔ | นางหนึ่งฤทัย อรรถวรเดช | กรรมการ |
| ๗.๕ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วมณี อุทัยรัมย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗.๖ | นางปิยมาภรณ์ ปุคะภาค | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำใบสำคัญรับเงินในการเบิกจ่าย รวมทั้งการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ให้กับคณะกรรมการทุกฝ่ายอย่างเป็นระบบตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

/๘. คณะกรรมการ...

๘. คณะกรรมการฝ่ายตรวจและคัดกรองผู้เข้าสอบ

| | |
|----------------------------|---------------|
| ๘.๑ อาจารย์เสกสิทธิ์ ดวงคำ | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นายมนตรี หอมเนียม | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย และ สิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งตั้งจุดตรวจและคัดกรองผู้เข้าสอบในการดำเนินการจัดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยห่างไกลจากการการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๙. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและงานจราจร

| | |
|---|---------------------|
| ๙.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขาว์ การวิชา | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ นายโดรินทร์ คำใจ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดระบบจราจรการเดินรถ และรับ - ส่งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ในการเดินทางไปสนามสอบระหว่างโรงแรมพณพิฆานกับอาคารนวัตปัญญา และจัดสถานที่จอดรถภายในมหาวิทยาลัยฯ ในวันที่มีการสอบเพื่อให้เกิดความสะดวกและปลอดภัย

๑๐. คณะกรรมการกองกลางและฝ่ายเลขานุการ

| | |
|---|----------------------------|
| ๑๐.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิราณี จุฑาปะมา | ประธานกรรมการ |
| ๑๐.๒ อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ | รองประธานกรรมการ |
| ๑๐.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นลินทิพย์ พิมพ์กัณฑ์ | กรรมการ |
| ๑๐.๔ อาจารย์ ดร.เอกชัย อธิภักดิ์ศิริ | กรรมการ |
| ๑๐.๕ อาจารย์สัญญาชัย ครอบอุดม | กรรมการ |
| ๑๐.๖ อาจารย์ ดร.ชาติวุฒิ ธนาจิรันธร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐.๗ อาจารย์วรารุช จอสูงเนิน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๘ นางสาววิลาวัลย์ เทียมเลิศ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๙ นางสาวพิมพ์ธรา นิพัทธ์รักษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. วางแผนระบบ จัดทำข้อมูลก่อน ระหว่าง และหลังการสอบ โดยประสานงาน การปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน

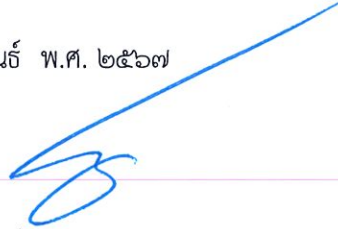
๒. จัดประชุมชี้แจงถึงแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสอบให้ผู้บริหารและ ผู้เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงประสานงานข้อมูลกับสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา และงานธุรการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. จัดการประชุมคณะกรรมการกำกับการสอบ เพื่อชี้แจงรายละเอียดแก่กรรมการ กำกับการสอบทุกท่าน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างสุดความสามารถเพื่อให้การดำเนินงานบริหาร การทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพครู ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัย ราชภัฏบุรีรัมย์ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(อาจารย์วิชา ภัทรนิธิคุณากร)
รองอธิการบดี รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์